

Số: 1324 /PGĐT

Hạ Long, ngày 02 tháng 11 năm 2020

V/v thẩm định, phê duyệt dự toán thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2020-2021

Kính gửi : Trường Tiểu học Bãi Cháy

Thực hiện công văn số 2422/SGDĐT- KHTC ngày 16/09/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh: V/v hướng dẫn triển khai thực hiện các khoản thu trong các cơ sở giáo dục từ năm học 2020-2021.

Căn cứ Tờ trình số 21/TTr-TH ngày 29/10/2020 của Trường Tiểu học Bãi Cháy về việc đề nghị dự toán các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2020-2021,

Căn cứ vào dự toán chi tiết các khoản chi để xây dựng mức thu của Trường Tiểu học Bãi Cháy; Biên bản cuộc họp giữa nhà trường và trường ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp đầu năm học 2020-2021 ngày 25/10/2020; biên bản cuộc họp giữa giáo viên chủ nhiệm và cha mẹ học sinh các lớp đầu năm học 2020-2021 của 52 lớp ngày 25/10/2020 thống nhất ký tên,

Căn cứ vào văn bản thỏa thuận thực hiện các khoản thu năm học 2020-2021 của Trường Tiểu học Bãi Cháy và Ban đại diện cha mẹ học sinh.

1. Phòng giáo dục và Đào tạo thành phố Hạ Long đồng ý các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục được thỏa thuận và tự nguyện của trường Tiểu học Bãi Cháy năm học 2020 - 2021, cụ thể như sau:

TT	Nội dung	ĐVT	Số tiền
1	Tiền ăn: chi phí trực tiếp (mua suất ăn)	Đồng/ HS/suất ăn	22.000
2	Chi phí gián tiếp phục vụ tổ chức bán trú (vật tư tiêu hao)	Đồng/HS/ngày	382
4	Tiền quản lý trông trưa:	Đồng/HS/ngày	5.018
5	Tiền nước uống học sinh (học 02 buổi)	Đồng/HS/tháng	11.000
6	Tiền thu phục vụ hoạt động vệ sinh trường, lớp:	Đồng/HS/tháng	10.000
7	Tiền mua sắm dụng cụ dùng chung phục vụ bán trú: học sinh khối lớp 1	Đồng/HS/năm	50.000
8	Tiền dạy và học giáo dục kỹ năng sống	Đồng/HS/tiết	15.000
9	Tiền dạy và học làm quen, tăng cường kỹ năng nghe, nói tiếng Anh có sự tham gia của người nước ngoài	Đồng/HS/tiết	30.000
10	Dạy môn tin học:	Đồng/HS/tiết	4.500

(Có bảng dự toán thu, chi kèm theo)

2. Trường Tiểu học Bãi Cháy có trách nhiệm thực hiện thu, chi, quản lý công khai dự toán, quyết toán các khoản thu theo quy định của pháp luật, không được dùng các khoản thu này để điều chuyển hoặc chi các nội dung, mục đích khác. Trường hợp cuối năm học số kinh phí còn dư phải trả lại cho cha mẹ học sinh.

3. Ngoài các nội dung đã phê duyệt trên không cho phép nhà trường thực hiện thu hoặc để các tổ chức khác thu tiền từ người học hoặc gia đình người học khi chưa có ý kiến của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hạ Long.

Nhận được công văn, đề nghị đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi(t/h);
- Lưu VT, KT.

