

Số: ~~13~~ /KH - Tr.TH

Hạ Long, ngày 15 tháng 10 năm 2018

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 7  
NĂM HỌC 2018 – 2019**

**1. Nội dung:**

**1.1 Nhận xét tuần 6:**

**\* Ưu điểm:**

- Các lớp học ổn định nề nếp, vệ sinh sạch sẽ, giáo viên quản lớp đầu giờ tốt. Công tác bán trú ổn định.

- GVCN các lớp có HS khuyết tật tham gia tập huấn thứ bảy ngày 13/10 đầy đủ.

**\* Tồn tại:**

- Một số lớp học sinh còn chơi đá bóng, đá chai trong giờ ra chơi. Học sinh lớp 2A6 vất cặp từ trên tầng 4 xuống tầng 1.0. Học sinh sau giờ ăn còn trèo lên các xe đẩy cơm để đẩy nhau, có thể xe sẽ trôi xuống các bậc sân khấu rất nguy hiểm. Yêu cầu sau khi hs ăn xong, GV quản sinh đưa xe đẩy cơm về nơi quy định đảm bảo an toàn.

- HS chưa có ý thức bảo vệ của công, còn lấy khăn lau tay cho vào bể nước trong nhà vệ sinh; lấy cả cuộn giấy vệ sinh ném ra sau dãy phòng học, xà phòng lấy ném đi....

- BGH nhà trường sẽ tuyên truyền giáo dục HS trong giờ chào cờ. Các đ/c GVCN tăng cường giáo dục HS để khắc phục tồn tại trên. Nhà trường giao cho HS đội cờ đỏ quan sát bồn rửa tay ở sân khu nhà A; B trong giờ ra chơi, giờ ăn trưa để quản lý không để trường hợp học sinh lấy xà phòng, khăn rửa tay ném đi.

**1.2 Công việc tuần 7:**

- Giáo viên dạy chương trình tuần 6, nghiêm túc thực hiện kỉ cương hành chính và quản lý học sinh an toàn.

- BGH, các tổ dự giờ thao giảng chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam theo kế hoạch ( có lịch kèm theo). Tiếp tục kiểm tra toàn diện GV gồm dự giờ 2 tiết, kiểm tra hồ sơ, giáo án, vở viết của học sinh, nề nếp học sinh. GV nộp các loại hồ sơ ngay sau khi dự giờ tại phòng chờ của tổ.

- Để đảm bảo an toàn khép kín khi bàn giao suất cơm cho HS bán trú, từ tuần 7, công ty sẽ đẩy xe đẩy cơm của từng lớp đến giữa cửa phòng học để GV vừa dạy vừa quan sát, tránh trường hợp để suất ăn ở hành lang không có người quản lý, phòng kẻ xấu làm ngộ độc an toàn thực phẩm. Trường hợp phụ huynh lên xem con ăn cơm hoặc kiểm tra suất ăn, GV quan sát, để ý, giao tiếp khéo léo không để phụ huynh chụp ảnh suất ăn của HS, nếu thấy trường hợp có biểu hiện bất thường báo ngay về BGH nhà trường theo dõi giải quyết.

- GVCN nhắc nhở học sinh tích cực luyện tập các tiết mục năng khiếu tham gia Hội thi học sinh tài năng; Các tổ triển khai tập văn nghệ chào mừng ngày 20/11/2018.

- Do các số điện thoại có 11 số nay chuyển đổi thành 10 số nên GVCN chủ động lấy lại số điện thoại của phụ huynh có 11 số để làm liên lạc điện tử.

- Qua theo dõi buổi chiều thứ 6 hàng tuần: việc nộp đánh giá HS để gửi cho phụ huynh hàng tuần qua sổ liên lạc điện tử rất vội, nhiều lúc không đầy đủ. Để kịp thời có đủ phiếu đánh giá học sinh mà nhân viên liên lạc điện tử lấy vào chiều thứ 6 đầy đủ. Đề nghị GVCN nộp về đ/c Dung các phiếu từ chiều thứ 5 và muộn nhất trước 14h thứ 6 hàng tuần. Việc đánh giá HS buổi chiều thứ 6 sẽ kế tiếp tuần sau.

- Học sinh khối 4,5 làm các sản phẩm khoa học sáng tạo đối với học sinh lớp 4;5. Mỗi tổ có ít nhất 5 sản phẩm sáng tạo dự thi hạn nộp về trường ngày 22/11/2018. **Lưu ý sản phẩm sáng tạo không phải là các mô hình tĩnh mà phải là sản phẩm động cơ hoạt động ứng dụng thiết thực trong cuộc sống.**

- Triển khai cuộc thi viết về “ *Những kỉ niệm sâu sắc về thầy/ cô và mái trường mến yêu*” đối với học sinh lớp 4;5 theo kế hoạch đã gửi ngày 11/10/2018.

- Tổ trưởng lớp 2;3;4;5 thu bài cuộc thi tìm hiểu về Luật giao thông trong các trường học năm học 2018-2019 theo 02 hình thức: Hạn nộp muộn nhất 22/10/2018 (Đ/c Huân thu bài).

+ Thẻ loại: vẽ tranh và bình luận, thơ, kể chuyện, hùng biện. Thời lượng các bài tuyên truyền ngắn gọn, phù hợp với đối tượng tuyên truyền.

+ Sáng tác khẩu hiệu “Doraemon với An toàn giao thông”. Chủ đề đối với HS tiểu học: “Đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên mô tô, xe máy”;

- Triển khai và thực hiện các công văn:

+ Kế hoạch số 112/KH-Tr.TH ngày 11/10/2018 Thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2018-2019.

+ Triển khai Công văn số 80-CV/BTGTU về tuyên truyền kỷ niệm 55 năm Ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh (30/10/1963-30/10/2018), 25 năm Ngày thành lập thành phố Hạ Long (27/12/1993-27/12/2018).

+ Triển khai công văn số 8574/BCĐ-BCĐPCDBTN Tăng cường các hoạt động phòng, chống bệnh tay chân miệng. GVCN tăng cường giáo dục HS giữ vệ sinh sạch sẽ phòng chống bệnh tay chân miệng đang trở thành đại dịch lan rộng trong nước. Nhà trường có đầy đủ xà phòng, nước rửa tay, khăn lau tay cho các em.

| Thời gian             | Nội dung                                                                                                               | Người thực hiện |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Thứ Hai<br>15/10/2018 | - Chào cờ đầu tuần. Tuyên truyền cho GV, HS nâng cao ý thức bảo vệ môi trường và phòng tránh dịch bệnh tay chân miệng. | - CB, GV, HS    |
|                       | - Khám sức khỏe cho học sinh toàn trường từ ngày 15/10 đến ngày 19/10.                                                 | -Đ/c Dung+GVCN  |
|                       | - Thảo các QĐ thành lập Ban tổ chức cuộc thi viết về thầy cô, mái trường.                                              | - đ/c Nhân      |
|                       | - Rà soát các đối tượng học sinh khuyết tật toàn                                                                       | -Đ/c Nhân, GVCN |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                 |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | trường, hoàn thiện hồ sơ học sinh khuyết tật trong tuần.<br>- Báo cáo tổng kết triển khai mô hình 5 không về phòng GD trước ngày 16/10                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | các lớp<br>- Đ/c Hằng                                                                                           |
| <b>Thứ Ba</b><br>16/10/2018   | - Buổi sáng: Dự giờ đ/c Thùy Dương- Tập đọc (tiết 1)<br>- KTTD: Kiều Trang 1A3: Toán, HVân (T1,2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | - BGH<br>- đ/c Nhân+ Trường                                                                                     |
| <b>Thứ Tư</b><br>17/10/2018   | -Buổi sáng: KTTD: Đ/c Thùy lớp 4A7 tiết 1+2 (Toán+ Tập đọc) (Đ/c Kim Anh dạy lớp 4A8: tiết 1; 4A7 tiết 3)<br>- KTTD: Hồng Nga 1A4: Toán, Học văn (T1,2)<br><br>- Chiều KTTD: Hải Hường 2A4: Mỹ thuật (T2)<br>- Tham gia tiếp đoàn hiệp hội đô thị VN theo công văn triệu tập của phòng GD<br>- Hướng dẫn HS toàn trường vẽ bưu thiếp chúc mừng bà, mẹ, cô giáo.....nhân ngày Phụ nữ VN 20.10.<br>- Gửi giấy mời họp Trường ban đại diện CMHS 45 lớp. | -Đ/cHằng+ Hà B<br><br>- Đ/c Nhân+ K.Liên<br>- Đ/c Nhân+ Hằng<br>- Đ/c Huân<br><br>- GVCN<br><br>- Đ/c Phạm Dung |
| <b>Thứ Năm</b><br>18/10/2018  | Buổi sáng: KTTD: Đ/c Thoa lớp 4A6 tiết 1+2 (Toán+ LTVC)<br>- KTTD: Việt Nga 3A3: Tiếng Anh (Tiết 1 từ 7h30')<br>- Chiều KTTD: Hải Hường 5A5: Mỹ thuật (T1)<br>- 16h30: Họp GVCN các lớp để hướng dẫn họp phụ huynh ( các đ/c GVCN có mặt đủ, đúng giờ).                                                                                                                                                                                              | -Đ/c Hương+ Hằng<br><br>- Đ/c Nhân+ Yên<br><br>- Đ/c Nhân+Hằng<br>-Đ/c Hương, GVCN                              |
| <b>Thứ Sáu</b><br>19/10/2018  | - Buổi sáng: KTTD: Đ/c Hà B lớp 4A3 tiết 1+2 (Toán+ LTVC)<br>- Gửi giấy mời cho phụ huynh học sinh dự họp<br>- 18h: Nhắn tin cho phụ huynh mời họp ( lưu ý bố mẹ trực tiếp đi họp phụ huynh, trường họp đặc biệt người trong gia đình đi họp thay).                                                                                                                                                                                                  | -Đ/c Hương+ Hằng<br><br>- GVCN<br>- Đ/c Hằng                                                                    |
| <b>Chủ nhật</b><br>21/10/2018 | - Từ 7h30 – 8h30: Họp BGH và Trường ban đại diện CMHS các lớp.<br>- Từ 8h30- 9h: GVCN gặp và trao đổi với Trường ban đại diện CMHS lớp 1;2;3 tại lớp<br>- 9h – 10h30: Họp phụ huynh khối 1;2;3<br>- 15h: - 16h30: Họp phụ huynh lớp 4;5 ( GVCN trao đổi với trường ban đại diện CMHS qua điện thoại sau 9h hoặc hẹn đầu giờ trước cuộc họp)                                                                                                          | - BGH,<br><br>- GVCN<br><br>- GVCN                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị phòng họp tại hội trường: Hình ảnh hoạt động của trường, nước uống, micro.....</li> <li>- Chuẩn bị phòng học để họp phụ huynh, GVCN lưu ý phòng sạch, gọn gàng, các khẩu hiệu....ngay ngắn. Đối với những lớp có máy chiếu, ti vi sử dụng được sưu tầm một số hình ảnh của lớp cho phụ huynh dự họp xem như HS ngồi trong giờ học, ăn bán trú, lao động, phòng vệ sinh nhà trường.....</li> <li>- GVCN mặc trang phục đẹp đeo thẻ viên chức, đi sớm trước 8h30.</li> <li>- Thông báo với nhân viên bảo vệ chuẩn bị phương án giữ xe, nhân viên lao công vệ sinh trường lớp sạch đẹp</li> <li>- Nộp biên bản họp phụ huynh vào sáng ngày 23/10 cho đ/c Phạm Dung. Lưu ý biên bản cần đủ nội dung và các chữ kí.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đ/c Hằng</li> <li>- GVCN</li> <li>- GVCN</li> <li>- Đ/c Hằng</li> <li>- GVCN</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Bổ sung, thay đổi kế hoạch ( nếu có)

26/10: Đ/c Phan Thị Hương, Trần Thị Hương, Trương Thị Hương, Nguyễn Thị Hương và GD  
Hương, Nguyễn Thị Hương:

**Nơi nhận:**

- CB, GV, NV nhà trường;
- Lưu, VT

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Hương**